

Приказы и отчеты о привлечении к работе в выходные и праздничные дни и о предоставлении дней отдыха

Приказ о привлечении к работе в выходные и праздничные дни

Документ регистрирует факт привлечения сотрудников в выходные и праздничные дни, а также оплату труда за эти дни в двойном размере или предоставление дополнительных дней отдыха.

Из документа выводится печатная форма приказа «О привлечении к работе в выходные и праздничные дни».

Приказ о привлечении к работе в выходные и праздничные дни: Не проведен *

Действия ▾ Провести ▾ Перейти ▾ Подписи ▾

Номер: от: 27.08.2014 17:1 Приказ №: 17

Учреждение: Управление государственной правое... Ответственный: Администратор

Вид оплаты: Оплата в двойном размере

Выходные и праздничные дни

N	Дата начала	Дата окончания
1	30.08.2014	31.08.2014

Сотрудники

N	Сотрудник
1	Валуева Светлана Дмитриевна

Текст приказа

1. В связи с производственной необходимостью привлечь к работе в выходные дни с 30 августа 2014 г. по 31 августа 2014 г., на условиях полного рабочего дня:
Валуева Светлана Дмитриевна, ведущего эксперта общего отдела,
2. Отделу бухгалтерского учета и анализа финансово-хозяйственной деятельности произвести оплату труда Валуева С.Д., привлеченному к работе в выходные дни в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса Российской Федерации, в двойном размере.

Руководитель: Бородина Эльвира Николаевна

Комментарий:

Рисунок 1. Документ «Приказ о привлечении к работе в выходные и праздничные дни»

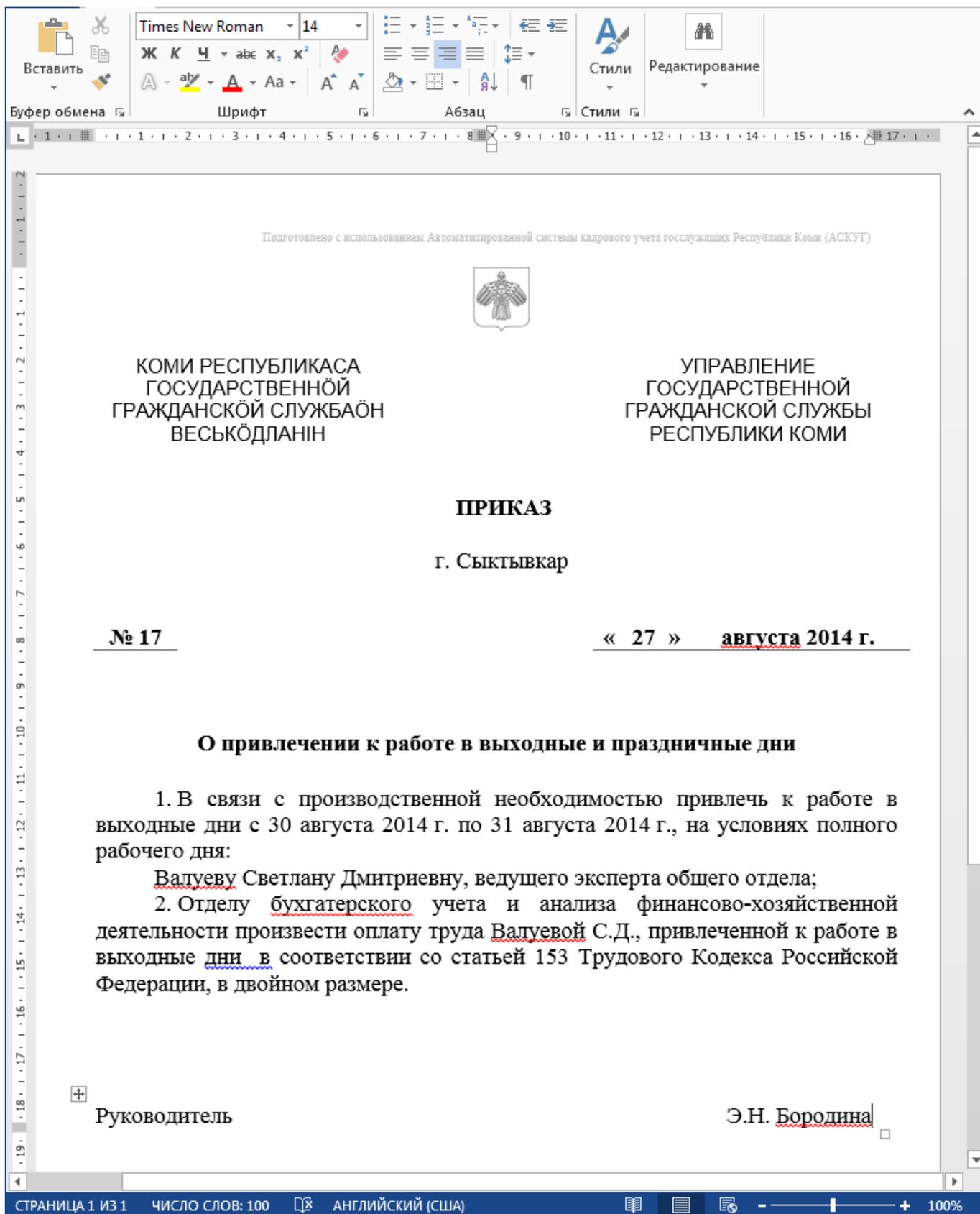


Рисунок 2. Печатная форма приказа «О привлечении к работе в выходные и праздничные дни»

Отчет «Работа в выходные и праздничные дни»

Отчет отображает информацию по работе сотрудников в выходные и праздничные дни за определённый период.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата работы в выходной день	Двойная оплата	День отдыха	Номер приказа
1	Валуева Светлана Дмитриевна	30.08.2014-31.08.2014	v		№ 17 от 27.08.2014

Рисунок 3. Отчет «Работа в выходные и праздничные дни»

Приказ о предоставлении дней отдыха

Данный документ предназначен для регистрации факта предоставления дополнительных дней отдыха:

- Дополнительные дни отдыха предоставляемые донорам
- Дополнительные дни отдыха предоставляемые лицам, осуществляющим уход за детьми-ин...
- Дополнительные дни отдыха за работу в выходные и праздничные дни

и формирования печатной формы приказа.

Приказ о предоставлении дней отдыха: Проведен

Действия ▾ | Провести | Перейти ▾ | Подписи ▾

Номер: УГГ00000001 от: 14.03.2014 12:3 | Приказ №:

Учреждение: Управление государственной право... | Ответственный: Администратор

Вид дополнительных дней отдыха: Дополнительные дни отдыха предоставляемые донорам

Сотрудник: Валуева Светлана Дмитриевна

Основание: личное заявление

N	День сдачи крови и ее компонентов	День отдыха
1	01.02.2014	01.03.2014

Текст приказа Сформировать

В соответствии со статьей 186 Трудового кодекса Российской Федерации
ПРИКАЗЫВАЮ:
 Предоставить Валуевой Светлане Дмитриевне, ведущему эксперту общего отдела, день отдыха 1 марта 2014 г. с сохранением среднего заработка в качестве компенсации за день сдачи крови и ее компонентов 1 февраля 2014 г.
 Основание: личное заявление.

Руководитель: Бородина Эльвира Николаевна

Комментарий:

Печать | **OK** | Записать | Закрыть

Рисунок 4. Документ «Приказ о предоставлении дней отдыха»

Дополнительные дни отдыха

Сформировать Экспорт в файл MS Excel Сохранить как...

Период с: 01.01.2014 по: 31.12.2014 Учреждение: Управление государственной правовой службы

Подготовлено с использованием Автоматизированной системы кадрового учета госслужащих Республики Коми (АСКУТ)

Управление государственной правовой службы Республики Коми
(наименование организации)

**Дополнительные дни отдыха
за период: 2014 г.**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Двойная оплата	Положено, дней	Использовано, дней	Осталось, дней
Дополнительные дни отдыха за работу в выходные и праздничные дни					
1	Валуева Светлана Дмитриевна				
	30.08.2014 г.	v			
	31.08.2014 г.	v			
Дополнительные дни отдыха предоставляемые донорам					
2	Валуева Светлана Дмитриевна		1	1	
	01.02.2014 г.		1	1 (01.03.2014 г.)	

Рисунок 6. Отчет «Дополнительные дни отдыха»